

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos valstybės kontrolieriaus
2021 m. birželio 7 d. įsakymu Nr. VE-85
(Lietuvos Respublikos valstybės kontrolieriaus
2026 m. birželio 26 įsakymo Nr. VE-70
redakcija)

INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ DEPARTAMENTO INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ADMINISTRATORIAUS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS	
1. Tiesioginis vadovas	Informacinių technologijų departamento vadovas
2. Pareigybės lygis	10
3. Pareigybės tipas	specialistas
4. Pareigybės paskirtis	administruoti Valstybės kontrolės veiklos planavimo ir stebėsenos informacinę sistemą, IVANTI informacinę sistemą ir <i>Oracle</i> duomenų bazių valdymo sistemą, programuoti <i>Oracle</i> PL/SQL kalba, diegti ir tobulinti informacinių technologijų paslaugų valdymo procesus pagal ITIL metodiką.
5. Specialieji pareigybei keliami reikalavimai:	
5.1. Išsilavinimas	aukštasis universitetinis išsilavinimas (ne žemesnis kaip bakalauro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija matematikos mokslų studijų kryptių grupėje arba informatikos, informacijos sistemų, programų sistemų arba informatikos inžinerijos studijų kryptyse.
5.2. Kompiuterinis raštingumas	geri darbo <i>Microsoft Office</i> programiniu paketu įgūdžiai.
5.3. Profesinės patirties reikalavimas	–
5.4. Užsienio kalbos reikalavimas	kalba – anglų; kalbos mokėjimo lygis – B1.
5.5. Žinios ir įgūdžiai	6.5.1. gebėti administruoti <i>Oracle</i> duomenų bazių valdymo sistemas; 6.5.2. gebėti programuoti <i>Oracle</i> PL/SQL kalba; 6.5.3. gebėti administruoti IVANTI informacinę sistemą; 6.5.4. išmanyti informacinių technologijų paslaugų valdymo metodiką (ITIL); 6.5.5. išmanyti vieningą modeliavimo kalbą UML (<i>Unified Modeling Language</i>); 6.5.6. būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais informacinių technologijų naudojimą, kibernetinį saugumą ir dokumentų rengimą.
5.6. Kiti reikalavimai	–
6. Funkcijos:	
6.1. Administruoja Valstybės kontrolės veiklos planavimo ir stebėsenos informacinę sistemą (ViPSIS). 6.2. Administruoja informacinę sistemą IVANTI ir analizuoja joje esančius duomenis. 6.3. Administruoja <i>Oracle</i> duomenų bazių valdymo sistemas. 6.4. Programuoja <i>Oracle</i> PL/SQL kalba ir kuria duomenų apdorojimo sprendimus. 6.5. Sprendžia su administruojamomis informacinėmis sistemomis susijusius incidentus, problemas ir vykdo užklausas. 6.6. Analizuoja incidentų ir problemų priežastis, teikia pasiūlymus dėl prevencinių priemonių.	

- 6.7. Dalyvauja rengiant ir atnaujinant su administruojamomis informacinėmis sistemomis susijusią dokumentaciją ir naudotojų instrukcijas.
 - 6.8. Konsultuoja darbuotojus ViPSIS, *Oracle* DBVS, IVANTI ir ITIL procesų taikymo klausimais.
 - 6.9. Diegia ir tobulina informacinių technologijų paslaugų valdymo procesus pagal ITIL metodiką (užklausų, incidentų, problemų ir pakeitimų valdymą).
 - 6.10. Analizuoja administruojamų informacinių sistemų veikimą ir teikia pasiūlymus dėl jų tobulinimo.
 - 6.11. Pavedus atstovauja Valstybės kontrolei informacinių technologijų klausimais santykiuose su kitomis institucijomis ir organizacijomis.
 - 6.12. Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su departamento veikla susijusius pavedimus.
-