



## LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBĖS KONTROLĖ

### VALSTYBINIO AUDITO ATASKAITA UŽSIENIO REIKALŲ MINISTERIJOS VEIKLA, ORGANIZUOJANT KONSULINIŲ FUNKCIJŲ VYKDYMĄ

2009 m. gruodžio 23 d. Nr. VA-P-10-3-25

Vilnius

Auditas atliktas, vykdant  
Valstybės kontrolės 1-ojo audito departamento direktorės Vitos Jurkevičienės  
2009-05-05 pavedimą Nr. P-10-3

Auditą atliko valstybinių auditorių grupė:  
Virginija Paunksnienė (grupės vadovas)  
Jolita Pašukonienė  
Rasa Baušienė

Auditas pradėtas 2009-05-05  
Auditas baigtas 2009-12-23

Su valstybinio audito ataskaita galima susipažinti  
Valstybės kontrolės interneto puslapyje  
adresu [www.vkontrolė.lt](http://www.vkontrolė.lt)

## SANTRAUKA

Dėl padidėjusios emigracijos didėja Lietuvos Respublikos diplomatinėse atstovybėse ir konsulinėse įstaigose piliečiams teikiamų konsulinių paslaugų poreikis. Užsienio reikalų ministerija organizuoja konsulinių funkcijų vykdymą Lietuvos Respublikos diplomatinėse atstovybėse ir konsulinėse įstaigose, užtikrina šių funkcijų vykdymo kontrolę, formuoja ir įgyvendina Lietuvos diplomatinio personalo politiką, rūpinasi diplomatų kvalifikacijos tobulinimu.

Vertindami Užsienio reikalų ministerijos konsulinių funkcijų vykdymo organizavimą, nagrinėjome personalo atrankos darbui diplomatinėse atstovybėse reikalavimus, į Lietuvos Respublikos diplomatinės atstovybės dirbti išvykstančių konsulinių pareigūnų mokymo organizavimą, jų konsultavimo sistemą, ministerijos darbuotojų, nereguliariai vykstančių įteikti supaprastinto tranzito geležinkeliu dokumentus traukiniuose, darbo organizavimą.

Audito metu nustatyta, kad organizuojant diplomatų, išvykstančių vykdyti konsulinių funkcijų į Lietuvos Respublikos diplomatinės atstovybes, mokymus, per mažai laiko skiriama praktiniams užsiėmimams. Priimant darbuotojus į diplomatinę tarnybą, užsienio kalbų mokėjimo vertinimas balų sistema neatitinka užsienio kalbų mokėjimo vertinimo pagal Bendruosius Europos kalbų matmenis. Kai kurių į Lietuvos Respublikos diplomatinės atstovybes konsulinių funkcijų vykdyti pirmai rotacijai išvykstančių diplomatų pareigybių aprašymuose nurodyti užsienio kalbų mokėjimo lygiai yra žemesni, nei reikalaujama priimant į diplomatinę tarnybą. Užsienio reikalų ministerija, organizuodama konsulinių funkcijų vykdymą, neužtikrina žmogiškųjų išteklių, reikalingų darbui Lietuvos Respublikos diplomatinėse atstovybėse, tolygaus paskirstymo (kai kuriose diplomatinėse atstovybėse konsulines funkcijas vykdančių diplomatų darbo krūvis yra daug didesnis nei rekomenduoja ES). Ministerijos darbuotojų, nereguliariai vykstančių įteikti supaprastinto tranzito geležinkeliu dokumentus traukiniuose, darbas organizuojamas nesilaikant patvirtintos Diplomatu, nereguliariai vykstančių įteikti supaprastinto tranzito geležinkeliu dokumentus traukiniuose, rezervo sudarymo tvarkos, valstybės tarnautojų darbas organizuojamas ir darbo laiko apskaita vedama nesilaikant teisės aktų reikalavimų.

Užsienio reikalų ministerijai pateiktos rekomendacijos dėl diplomatų, išvykstančių vykdyti konsulinių funkcijų į Lietuvos Respublikos diplomatinės atstovybes, mokymo, dėl diplomatinėse atstovybėse konsulines funkcijas atliekančių pareigūnų konsultavimo sistemos, dėl ministerijos darbuotojų, nereguliariai vykstančių įteikti supaprastinto tranzito geležinkeliu dokumentus traukiniuose, darbo organizavimo.