



LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBĖS KONTROLĖ

VALSTYBINIO AUDITO ATASKAITA VALSTYBINIO AUDITO ATASKAITOJE „DĖL VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ TARNYBOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS VEIKLOS EFEKTYVUMO VERTINIMO“ PATEIKTŲ REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMAS

2006-05-31 Nr. VA-2040-4-6

SANTRAUKA

Valstybės kontrolė 2003 m. Viešųjų pirkimų tarnyboje prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės atliko valstybinį veiklos auditą, kurio tikslas buvo įvertinti institucijos veiklos efektyvumą. Valstybinio audito 2003-10-24 ataskaitoje Nr. 2040-5 „Dėl Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės veiklos efektyvumo vertinimo“ buvo nurodyti Viešųjų pirkimų tarnybos prie LRV veiklos trūkumai ir pateiktos rekomendacijos šiems trūkumams šalinti. Audito metu buvo vertinama, kokie teigiami pokyčiai Tarnyboje buvo padaryti įgyvendinant 2003 m. valstybinio audito ataskaitos rekomendacijas ir atskleistos toliau tobulintinos veiklos sritys.

Įgyvendinant Valstybės kontrolės rekomendacijas Tarnyboje buvo sukurta veiklos efektyvumo rodiklių sistema, patobulinta viešųjų pirkimų monitoringo informacinė sistema, pradėta analizuoti ir vertinti mokymų ir konsultacijų kokybę, interneto svetainėje teikiamų konsultacijų standartiniais klausimais skaičius nuolat didinamas, aktyviau taikomos administracinio poveikio priemonės už viešųjų pirkimų tvarkos pažeidimus ir kt.

Nacionalinė viešųjų pirkimų sistema funkcionuoja dinamiškai kintančioje politinėje, ekonominėje, socialinėje ir technologinėje aplinkoje, todėl yra poreikis nuolat ieškoti naujų galimybių Viešųjų pirkimų tarnybos veiklos efektyvumui padidinti. Valstybinėje ataskaitoje pateiktos išvados ir rekomendacijos atskleidžia Tarnybos galimybes tolimesniam Tarnybos veiklos efektyvumui didinti, todėl siūlytina jas įvertinti ir surasti tinkamus būdus rekomendacijoms įgyvendinti.

IŽANGA

Valstybės kontrolės auditoriai 2003 m. Viešųjų pirkimų tarnyboje prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau – Tarnyba, Viešųjų pirkimų tarnyba arba VPT) atliko valstybinį veiklos auditą, kurio tikslas buvo įvertinti institucijos veiklos efektyvumą. Valstybinio audito 2003-10-24 ataskaitoje Nr. 2040-5 „Dėl Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės veiklos efektyvumo vertinimo“ auditoriai pateikė išvadas apie Tarnybos veiklos trūkumus ir rekomendacijas šiems veiklos trūkumams šalinti. Apie atlikto audito rezultatus buvo informuoti Seimo Biudžeto ir finansų komiteto Audito pakomitetis ir Ministras Pirmininkas. Ministras Pirmininkas 2003-12-10 raštu Nr. 9-9036 įpareigojo Viešųjų pirkimų tarnybą iki 2003-12-28 Valstybės kontrolei pateikti rekomendacijų įgyvendinimo priemonių planą (toliau – priemonės).

Viešųjų pirkimų tarnyba 2003-12-29 raštu Nr. 4S-11-2419 Valstybės kontrolei pateikė Tarnybos direktoriaus 2003-12-16 Nr. 1S-117 patvirtintą Valstybės kontrolės audito ataskaitos rekomendacijų įgyvendinimo priemonių planą, kuriame buvo nurodytos rekomendacijų įgyvendinimo priemonės, vykdytojai ir įvykdymo data.

Viešųjų pirkimų tarnyba 2004-04-08 ir 2005-01-12 raštais Valstybės kontrolei pateikė informaciją apie valstybinės audito ataskaitos rekomendacijų įgyvendinimo priemonių plane numatytas ir 2004 m. įvykdytas priemones.

Laikotarpiu nuo atlikto audito iki 2006 m. situacija reikšmingai pasikeitė: Lietuva tapo ES nare, keletą kartų keitėsi viešųjų pirkimų teisinis reguliavimas, įsigaliojo naujas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas arba VPI), kuris numato naujas Viešųjų pirkimų tarnybos funkcijas, pirkimai perkeliama į elektroninę erdvę, pirkimų apimtys padidėjo dvigubai nuo 3235 viešųjų pirkimų 2002 m. iki 6937 2005 m., bendra pirkimų vertė išaugo nuo 2,2 mlrd. Lt 2002 m. iki 5,4 mlrd. Lt 2005 m. Dėl vykstančių reikšmingų pokyčių Tarnyboje, Valstybės kontrolė nusprendė atlikti valstybinį veiklos auditą ir įvertinti, kaip įgyvendintos rekomendacijos, kuriomis buvo siekiama padidinti Tarnybos veiklos efektyvumą.

Audito atlikimo pagrindas – Lietuvos Respublikos valstybės kontrolės veiklos audito 4-jo departamento valstybinė auditorė I. Sabonytė, vykdydama Veiklos audito 4-jo departamento direktorės S. Gorovniovos 2006-01-18 pavedimą Nr. 2040-4, atliko valstybinio audito ataskaitoje „Dėl Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės veiklos efektyvumo vertinimo“ pateiktų rekomendacijų įgyvendinimo vertinimą.

AUDITO OBJEKTAS, SUBJEKTAS IR TIKSLAS

Audito objektas – valstybinio audito ataskaitoje „Dėl Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės veiklos efektyvumo vertinimo“ pateiktų rekomendacijų įgyvendinimas.

Audito subjektas – Viešųjų pirkimų tarnyba prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės, kodas 8865626, adresas: Algirdo g. 31, Vilnius. Tarnybos organizacinė struktūra pateikta priede.

Viešųjų pirkimų tarnyba prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės yra Lietuvos Respublikos Vyriausybės įstaiga, koordinuojanti viešųjų pirkimų veiklą ir prižiūrinti, kaip ją atliekant laikomasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir su jo įgyvendinimu susijusių teisės aktų.

Institucijos misija: kartu su kitomis institucijomis įgyvendinti valstybės politiką viešųjų pirkimų srityje, pagrindinius jos principus – lygiateisiškumą, nediskriminavimą, abipusį pripažinimą, proporcingumą ir skaidrumą, kontroliuoti, kaip laikomasi viešuosius pirkimus reguliuojančių Lietuvos ir Europos Sąjungos teisės aktų.

Institucijos strateginis tikslas – tobulinant ir koordinuojant viešųjų pirkimų sistemą, siekti Viešųjų pirkimų įstatymo ir su juo susijusių teisės aktų reikalavimų įgyvendinimo.

Asignavimai iš valstybės biudžeto 2004 m. sudarė 2884,5 tūkst. Lt, 2005 m. – 2202 tūkst. Lt, 2006 m. patvirtinta 3042,0 tūkst. Lt, o pareigybių skaičius 2004 m. buvo 38, 2005 m. – 42, 2006 m. – 69.

Audito tikslas – valstybinio audito 2003-10-24 Nr. 2040-5 ataskaitoje „Dėl Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės veiklos efektyvumo vertinimo“ pateiktų rekomendacijų įgyvendinimo vertinimas.

Audito metu buvo vertinama, kokie teigiami pokyčiai Tarnyboje buvo padaryti įgyvendinant 2003 m. valstybinės ataskaitos rekomendacijas ir atskleistos toliau tobulintinos veiklos sritys.

AUDITO PROCESAS

Audito procedūros – dokumentų analizė, pokalbiai, skaičiavimas, patvirtinimas.

Audito atlikimo laikotarpis – nuo 2006-01-18 iki 2006-05-29.

Audituojamas laikotarpis – 2004 ir 2005 m. (kai kuriais atvejais atliekant palyginimus naudojami 2003 m. duomenys).

Audito mastas – Audito metu buvo vertinama valstybinio audito 2003-10-24 ataskaitoje Nr. 2040-5 „Dėl Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės veiklos efektyvumo vertinimo“ pateiktų rekomendacijų įgyvendinimas.

AUDITO REZULTATAI

1. Rekomendacija „patobulinti esamą Tarnybos informacinę sistemą taip, kad būtų galima efektyviai valdyti informaciją apie faktinius bei galimus viešųjų pirkimų tvarkos pažeidimus nuo pirminio jos gavimo Tarnyboje iki galutinės fazės – poveikio priemonių pritaikymo perkančiajai organizacijai arba tokios informacijos paneigimo. Už pažeidimų kontrolės baigimą turėtų būti numatyta asmeninė atsakomybė“.

Tarnyba rekomendacijai įgyvendinti nustatė šias priemones, terminus ir vykdytojus:

Priemonės, kuriomis Tarnyba siekė įgyvendinti rekomendaciją	Terminas, iki kurio Tarnyba įsipareigojo įgyvendinti rekomendaciją	Vykdytojai
Modifikuoti ir vystyti viešųjų pirkimų monitoringo informacinę sistemą	2004-12-31 su pastaba, kad Viešųjų pirkimų monitoringo informacinės sistemos tobulinimas yra tęstinis procesas	Informacinių technologijų skyrius, Prevencijos ir kontrolės skyrius

Teigiami pokyčiai

Viešųjų pirkimų monitoringo informacinės sistemos (toliau – VPM IS) pokyčiai buvo atlikti įgyvendinant Valstybės kontrolės rekomendaciją ir remiantis Europos Komisijos patvirtintais ataskaitų ir skelbimų formų reikalavimais. Modifikuojant informacinę sistemą buvo atlikta reikšmingų darbų: atlikti viešųjų pirkimų ataskaitų, skelbimų, informacinės analizės, raštvedybos posistemių funkcionalumo pakeitimai ir papildymai, patobulintos bendros VPM IS funkcijos.

Audito metu nustatyta, kad Tarnybos informacinėje sistemoje yra fiksuojama informacija apie prevencinius įvertinimus ir patikrinimus vietoje bei jų metu nustatytus pažeidimus. Informacija į Viešųjų pirkimų monitoringo informacinę sistemą įvedama po to, kai, atlikus viešųjų pirkimų konkursų prevencinius įvertinimus ir perkančiųjų organizacijų patikrinimus vietoje, Prevencijos ir kontrolės skyrius patvirtina arba paneigia turimą informaciją apie viešųjų pirkimų tvarkos pažeidimus.

Už kontrolės funkcijų vykdymą numatyta asmeninė atsakomybė Prevencijos ir kontrolės skyriaus ir Kontrolės poskyrio darbuotojų pareigybių aprašymuose.

Tobulintina

VPM IS fiksuojama Tarnyboje korespondencijos būdu gauta informacija apie galimus viešųjų pirkimų tvarkos pažeidimus bei Informacinių technologijų skyriaus pateikta informacija, tačiau nefiksuojama kitais būdais gauta informacija.

Siūlytina apsvaistyti, ar būtų tikslinga VPM IS fiksuoti ir kitais būdais gautą informaciją (iš žiniasklaidos, telefonu, elektroniniu paštu ir kt.).

Tarnybos interneto tinklapyje skyrelyje „Informacija“ skelbiama, kiek per ketvirtį ir per metus VPT gavo pirkimų procedūrų ataskaitų, bendra laikotarpio pirkimų vertė, atliktų įvertinimų skaičius, VPT sprendimai, tačiau neskelbiama apibendrinta informacija apie per ataskaitinį laikotarpį nustatytus

viešųjų pirkimų tvarkos pažeidimus, jų pobūdį ir su jais susijusius sprendimus bei bausmes. Atsižvelgiant į tai, kad naujo Viešųjų pirkimų įstatymo 8 str. 2d. 5p. Tarnybai priskirtos naujos funkcijos: „rinkti, kaupti ir analizuoti informaciją apie ... nustatytus viešųjų pirkimų tvarkos pažeidimus, jų pobūdį ir su jais susijusius sprendimus bei bausmes. Šią informaciją, išskyrus konfidencialią, teikti valstybės ir savivaldybių institucijoms, įstaigoms ir skelbti viešai“, siūlytina apibendrintą informaciją taip pat skelbti interneto svetainėje.

Išvada

Tarnybos viešųjų pirkimų monitoringo informacinėje sistemoje fiksuojama korespondencijos būdu gauta informacija apie galimus viešųjų pirkimų tvarkos pažeidimus, bet nefiksuojama kitais būdais gauta informacija.

Rekomendacija

Spręsti klausimą dėl galimybės patobulinti Tarnybos viešųjų pirkimų monitoringo informacinę sistemą taip, kad būtų fiksuojama visa Tarnyboje gauta informacija apie galimus viešųjų pirkimų tvarkos pažeidimus.

2. Rekomendacija „Reglamentuoti:

kaip bus reaguojama, Tarnybą pasiekus informacijai apie galimą netaupų lėšų naudojimą ar viešųjų pirkimų tvarkos pažeidimus, kas kokius veiksmus atliks;

kaip bus reaguojama, esant skirtingiems informacijos šaltiniams apie galimą netaupų lėšų naudojimą ar viešųjų pirkimų tvarkos pažeidimus: raštiški dokumentai, žiniasklaida, skundai, anoniminė informacija, informacija telefonu, internete, elektroniniu paštu ir kt.“

Tarnyba rekomendacijai įgyvendinti nustatė šias priemones, terminus ir vykdytojus:

Priemonės, kuriomis Tarnyba siekė įgyvendinti rekomendaciją	Terminas, iki kurio Tarnyba įsipareigojo įgyvendinti rekomendaciją	Vykdytojai
Patikslinti viešųjų pirkimų parinkimo prevenciniam vertinimui tvarką	2004 m. I ketv.	Prevencijos ir kontrolės skyrius, Informacinių technologijų skyrius
Patikslinti viešųjų pirkimų kontrolės ir jos vykdymo taisykles	2004 m. I ketv.	Prevencijos ir kontrolės skyrius, Informacinių technologijų skyrius, Metodologijos ir mokymo skyrius, Ryšių su visuomene ir aprūpinimo skyrius

Teigiami pokyčiai

Įgyvendinant pirmąją priemonę Tarnybos direktoriaus 2004-03-31 įsakymu Nr.IS-14 buvo patikslinta Viešųjų pirkimų parinkimo prevenciniam vertinimui tvarka. Šioje tvarkoje nustatyta, kad „Prevencijos ir kontrolės skyrius parenka pirkimus vertinimui: ...gavus pranešimą (el. paštu, raštu,

telefonu, ir anoniminę informaciją, perskaičius žiniasklaidoje ar internete) apie netinkamą lėšų panaudojimą ar viešųjų pirkimų tvarkos pažeidimus.“

Tarnyboje gauta informacija apie galimą netaupų lėšų naudojimą ar viešųjų pirkimų tvarkos pažeidimus perduodama Prevencijos ir kontrolės skyriui, kuris parenka pirkimą vertinimui. Viešųjų pirkimų procedūrų vertintini objektai parenkami pagal šiuos nustatytus kriterijus: galimi pažeidimai, didelė pirkimo vertė, pirkimo sudėtingumas, PO pažeidimai vykdant ankstesnius pirkimus, PO pirmą kartą skelbianti pirkimą, galimas korupcijos rizikos laipsnis.

3. Rekomendacija „Sukurti efektyvių rodiklių sistemą, įgalinančią kiekybiškai įvertinti Tarnybos veiklą, siekiant taupaus lėšų naudojimo viešuosiuose pirkimuose. Rodiklių sistemą naudoti nuolatinei veiklos savianalizei“.

Tarnyba rekomendacijai įgyvendinti nustatė šias priemones, terminus ir vykdytojus:

Priemonės, kuriomis Tarnyba siekė įgyvendinti rekomendaciją	Terminas, iki kurio Tarnyba įsipareigojo įgyvendinti rekomendaciją	Vykdytojai
Parengti Tarnybos veiklos efektyvumo vertinimo metodiką	2004 m. II ketv.	Metodologijos ir mokymo skyrius, Informacinių technologijų skyrius
Patikslinti Strateginio veiklos plano priemonių įgyvendinimo rodiklius	2004 m. II ketv.	Prevencijos ir kontrolės skyrius, Finansų ir planavimo skyrius

Teigiami pokyčiai

Valstybės kontrolei 2005-01-12 raštu Nr.4S-56 buvo pateiktas Tarnybos veiklos efektyvumo vertinimo metodikos projektas, pagal kurį Tarnybos veikla būtų vertinama skaičiuojant šiuos koeficientus:

- o viešiesiems pirkimams skirtų lėšų pokyčio koeficientas;
- o pirkimų, kai perkančioji organizacija po Tarnybos įpareigojimų nutraukė vykdytus viešuosius pirkimus, skaičius.

Šis metodikos projektas buvo patobulintas – sukurtas Tarnybos veiklos efektyvumo vertinimo kriterijų aprašas. Jame vertinimo kriterijai sugrupuoti į efekto, rezultato bei produkto ir apima visų Tarnybos struktūrinių padalinių veiklos efektyvumo vertinimą. Projekte pateikti rodikliai perkelti į 2006 - 2008 m. strateginį veiklos planą kaip uždavinių įgyvendinimo vertinimo kriterijai.

2005 m. buvo apskaičiuota daugelis Tarnybos veiklos efektyvumo vertinimo metodikos projekte nurodytų rodiklių. Audito metu buvo palyginta, kaip pasikeitė Tarnybos veiklą vertinantys rodikliai per pastaruosius trejus metus. Auditoriui buvo pateikti Tarnybos veiklos efektyvumo vertinimo rodikliai per 2005 m. IV ketvirtį, jie buvo palyginti su 2003 m. strateginiam veiklos plane pateiktais rodikliais:

- o Metodologijos ir mokymo skyrius apskaičiavo 8 2005 m. IV ketvirčio rodiklius, iš jų 3 nauji;

- Prevencijos ir kontrolės skyrius apskaičiavo 4 rodiklius, iš jų 1 naujas (Išnagrinėtų administracinių bylų dėl VPI pažeidimų skaičius);
- Tarptautinių ryšių, skelbimų ir ataskaitų skyrius apskaičiavo 1 naują rodiklį;
- Informacinių technologijų skyrius apskaičiavo 7 rodiklius, iš jų 5 naujus;

Tobulintina

Analizuojant strateginiuose veiklos planuose pateiktus uždavinių įgyvendinimo vertinimo kriterijus, nustatyta, kad programų uždavinių įgyvendinimo vertinimo kriterijų įvykdymo 2006-01-01 ataskaitoje neįrašyta kelių vertinimo kriterijų įvykdymo lygis pasiektas per 2005 metus, o tai apsunkena uždavinių įgyvendinimo vertinimą. Todėl siūlytina Tarnyboje sustiprinti veiklos efektyvumo vertinimo rodiklių skaičiavimo ir įvykdymo kontrolę.

Siekiant kiekybiškai įvertinti Tarnybos veiklą, kaip numatyta šioje rekomendacijoje, siūlytina viešųjų pirkimų prevencijos ir kontrolės veiklai vertinti nustatyti papildomus kiekybinius rodiklius, pavyzdžiui:

–Patikrintų PO skaičiaus santykis su bendru PO skaičiumi atitinkamais metais. Apskaičiavus rodiklį galima būtų analizuoti, kaip kinta santykinis patikrintų organizacijų skaičius per ataskaitinius laikotarpius. Tarnyboje 2003 m. buvo patikrinta 14, o 2005 m. – 17 perkančiųjų organizacijų; pagal perkančiųjų organizacijų Viešųjų pirkimų tarnybai pateiktas viešųjų pirkimų procedūrų ataskaitas Lietuvoje 2005 m. buvo daugiau negu 600 perkančiųjų organizacijų, o 2003 m. jų buvo apie 500–570, taigi 2003 m. ir 2005 m. buvo patikrinta 2,5 proc. perkančiųjų organizacijų.

–Viešųjų pirkimų procedūrų vertinimų skaičius, tenkantis vienam kontrolės funkcijas atliekančiam darbuotojui per metus. Šio rodiklio apskaičiavimas suteiktų galimybę analizuoti darbo krūvį, tenkanti vienam darbuotojui atliekančiam viešųjų pirkimų procedūrų vertinimus (kontrolės funkcijas). 2003 m. įvertinti 356, o 2005 m. – 369 viešųjų pirkimų dokumentai, 2003 m. kontrolės funkcijas atliko 5 darbuotojai, o 2005 m. – 7 darbuotojai. Taigi, vienam kontrolės funkcijas atliekančiam darbuotojui 2003 m. teko 71 vertinimas, o 2005 m. – 53. Kontrolės ir prevencijos skyriuje 2006 m. įsteigta 14 naujų pareigybių, o remiantis strateginiu veiklos planu planuojama atlikti 400 viešųjų pirkimų dokumentų įvertinimų, taigi, 2006 m. planuojama apie 20 vertinimų kiekvienam kontrolės funkcijas atliekančiam darbuotojui.

Tarnybos atstovų teigimu, viešųjų pirkimų procedūrų vertinimų, tenkančių vienam darbuotojui, sumažėjimą lemia pirkimo dokumentų apimčių padidėjimas, taip pat augantis pirkimams skirtų lėšų dydis: 2004 m. bendra įvertintų pirkimų vertė buvo 582,39 mln. Lt, 2005 m. – 651,45 mln. Lt.

–Skirtų nuobaudų skaičiaus santykis su pažeidimų skaičiumi, už kuriuos numatyta administracinė atsakomybė. Rodiklio apskaičiavimas, auditorių nuomone, leistų objektyviau įvertinti administracinio poveikio priemonių taikymą.

Tarnybos atstovai pritarė, kad reikia tobulinti Tarnybos veiklos efektyvumo rodiklių sistemą ir 2006-05-16 raštu informavo, kad ją tobulins ir panaudos rengiant naują Tarnybos strateginį veiklos planą.

Išvada

Yra galimybių tobulinti Viešųjų pirkimų tarnybos veiklos efektyvumo rodiklių sistemą.

Rekomendacija

Toliau tobulinti sukurta Tarnybos veiklos efektyvumo rodiklių sistemą ir užtikrinti šių rodiklių skaičiavimo ir įvykdymo kontrolę.

4. Rekomendacija „Reglamentuoti konsultacijų teikimo tvarką“.

Tarnyba rekomendacijai įgyvendinti nustatė šias priemones, terminus ir vykdytojus:

Priemonės, kuriomis Tarnyba siekė įgyvendinti rekomendaciją	Terminas, iki kurio Tarnyba įsipareigojo įgyvendinti rekomendaciją	Vykdytojai
Patikslinti „Piliečių ir kitų asmenų aptarnavimo Viešųjų pirkimų tarnyboje prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės tvarką“	2004 m. I ketv.	Vyriausiasis specialistas personalo klausimais Metodologijos ir mokymo skyrius

Teigiami pokyčiai

Vykdamas rekomendacijos įgyvendinimo priemonę, Tarnybos direktoriaus 2004-03-25 įsakymu Nr.1S-11 „Dėl 2002-10-31 įsakymo Nr.153 pakeitimo“ papildyta Piliečių ir kitų asmenų aptarnavimo Tarnyboje tvarka.

Siekiant gerinti konsultacijų dėl viešųjų pirkimų teikimą, minėtoje tvarkoje reglamentuota, kur bus nukreipti į instituciją atvykę asmenys, nurodyta padalinių kompetencija.

Audito metu pastebėta, kad Tarnybos interneto svetainėje skyriuje „Užduokite klausimą“ galima užduoti klausimą ir, jei jo nėra skyreliuose „Dažniausiai užduodami klausimai“ ar „Atsakymai į užduotus klausimus 2006 m.“, atsakymus žadama publikuoti svetainės skyrelyje „Atsakymai į užduotus klausimus 2006 m.“, ir pateikus el. pašto adresą, atsakymus ketinama išsiųsti asmeniškai.

Audito metu nustatyta, kad asmenys yra konsultuojami ir el. paštu, ir raštu, atsakymai į klausimus yra konkretūs, o atsakymo turinys yra suderinamas su vadovais.

Audito metu nustatė, kad Tarnybos svetainėje skyrelyje „Konsultacijos“ nurodyta netiksli padalinių kompetencija, šis trūkumas buvo pašalintas.

Tarnyba informavo, kad „atsižvelgiant į Tarnyboje įvykusius struktūrinius pokyčius (žr. priedą), bus pakeista Piliečių ir kitų asmenų aptarnavimo Viešųjų pirkimų tarnyboje prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės tvarka“.

5. Rekomendacija „Analizuoti ir vertinti Tarnybos organizuojamų mokymų bei konsultacijų kokybę (pvz.: anketuojant raštu, internete ar kitaip)“.

Tarnyba rekomendacijai įgyvendinti nustatė šias priemones, terminus ir vykdytojus:

Priemonės, kuriomis Tarnyba siekė įgyvendinti rekomendaciją	Terminas, iki kurio Tarnyba įsipareigojo įgyvendinti rekomendaciją	Vykdytojai
Parengti viešųjų pirkimų mokymo proceso dalyvių, perkančiųjų organizacijų ir tiekėjų apklausos anketų tipines formas	2004 m. I ketv.	Metodologijos ir mokymo skyrius
Analizuoti ir vertinti Tarnybos organizuojamų mokymų bei konsultacijų kokybę	Nuolat	Metodologijos ir mokymo skyrius

Teigiami pokyčiai

Vykdamas pirmąją priemonę, 2004-01-22 buvo parengtos viešųjų pirkimų mokymo proceso dalyvių, perkančiųjų organizacijų ir tiekėjų apklausos anketų tipinės formos. Anketų, pateikiamų seminarų dalyviams, tikslas įvertinti vykdomų konsultacijų ir seminarų kokybę (galimas įvertinimas: teigiamas, neigiamas ir neturiu nuomonės). Auditoriaus nuomone, anketos klausimai yra tinkami analizuoti ir vertinti Tarnybos organizuojamų mokymų ir konsultacijų kokybę.

Anketas apibendrina Mokymo poskyrio specialistai, o rezultatai yra pateikiami ataskaitose ir seminarų apžvalgose. Pagal apklausos rezultatus yra tobulinami lektorių pranešimai ir seminarų tvarka.

Antroji rekomendacijos įgyvendinimo priemonė pradėta vykdyti 2005 m. Tarnybos teikiamų konsultacijų ir vykdomų seminarų kokybei vertinti buvo nustatyti ir apskaičiuoti šie rodikliai:

- Tarnybos organizuojamų mokymų dalyvių teigiamų atsiliepimų apie mokymų kokybę dalis, ne mažiau (proc.). (planas 2005 m. buvo 85 proc., faktas – 96 proc.).
- Konsultuotų perkančiųjų organizacijų ir tiekėjų specialistų teigiamų atsiliepimų apie konsultacijų kokybę, ne mažiau (proc.) (planas 2005 m. buvo 87 proc., faktas – 97 proc.).

Remdamasi apklausos lapais, kuriuos prašoma užpildyti pasibaigus Tarnybos organizuojamam seminarui, Tarnyba padarė išvadą, kad 2005 m. 97 proc. konsultuotų perkančiųjų organizacijų ir tiekėjų specialistų buvo teigiamos nuomonės apie konsultacijų kokybę.

Seminaro dalyvių atsiliepimai sudaro tik dalį visų besikonsultuojančiųjų nuomonės. Auditoriaus nuomone, analizuojant konsultacijų kokybę, būtų naudinga apklausti ne tik seminarų dalyvius, bet ir kitus besikonsultuojančius viešųjų pirkimų proceso dalyvius. Tarnybos atstovai tam pritarė ir raštu 2006-05-16 informavo, kad pradėjo programuoti informacinės sistemos dalį, kuri leistų interneto svetainėje pateikti apklausos anketas ir sisteminti atsakymus į šias anketas. Taip bus tęsiamos mokymo renginių dalyvių apklausos, kurios vyksta seminarų metu.

6. Rekomendacija „Išanalizavus interesantų poreikius, padidinti interneto tinklapyje teikiamų konsultacijų standartiniais klausimais skaičių“.

Taryba rekomendacijai įgyvendinti nustatė šias priemones, terminus ir vykdytojus:

Priemonės, kuriomis Taryba siekė įgyvendinti rekomendaciją	Terminas, iki kurio Taryba įsipareigojo įgyvendinti rekomendaciją	Vykdytojai
Tęsti perkančiųjų organizacijų ir tiekėjų paklausimų analizę	Nuolat	Metodologijos ir mokymo skyrius
Patobulinti Tarybos interneto svetainę	2004 m. I ketv.	Informacinių technologijų skyrius
Padidinti interneto tinklapyje teikiamų konsultacijų standartiniais klausimais skaičių	Nuolat	Metodologijos ir mokymo skyrius, Informacinių technologijų skyrius, Prevencijos ir kontrolės skyrius

Teigiami pokyčiai

Tarybos interneto svetainės skyriuje „Klausimai“ audituojamu laikotarpiu buvo pateikiami 35 dažniausiai užduodami klausimai ir atsakymai į juos. Klausimai sugrupuoti pagal temą, pavyzdžiui: „Viešųjų pirkimų įstatymo taikymo ypatumai“; „Pirkimo vertės nustatymas ir pirkimo būdo pasirinkimas“; „Pirkimo dokumentai“; „Pirkimo procedūros“ ir kt.

Metodinės tarybos posėdžiuose 2004–2005 m. buvo nuolat aptariami aktualūs perkančiųjų organizacijų klausimai. Dažniausiai užduodamus klausimus paskelbti interneto svetainėje pasiūlo konsultuojantys darbuotojai, o Metodinės tarybos nariai juos apsvarsto, pateikia pastabas dėl atsakymų ir juos patvirtina. Įgyvendinant valstybinių auditorių rekomendaciją, interneto svetainės skyriuje „Dažniausiai užduodami klausimai“ klausimų skaičius išaugo nuo 21 2003 m. iki 35 klausimų 2005 m. pabaigoje.

Audito metu pastebėta, kad Tarybos svetainėje nenurodomos atsakymų į klausimus datos kaip tą numato Vyriausybės 2003-04-18 nutarimo Nr. 480 „Dėl bendrųjų reikalavimų valstybės institucijų interneto svetainėms patvirtinimo“ 5 p.: „Valstybės institucijos interneto svetainės skyriuose skelbiant institucijos struktūrą, kontaktus, naujienas ir atsakymus į klausimus, turi būti nurodyta informacijos pateikimo data“. Esant dažniems teisės aktų, reglamentuojančių viešuosius pirkimus, pakeitimams, yra rizika, kad senesni atsakymai gali suklaidinti informacijos vartotojus.

Taryba atsižvelgdama į auditorių pastabą raštu 2006-05-16 informavo, kad parengė programinę įrangą, kuri užtikrins, kad atsakymai į užduodamus klausimus būtų pateikiami nurodant atsakymo datą.

7. Rekomendacija „Išanalizuoti ir susisteminti duomenis apie tobulintinas viešųjų pirkimų sistemos sritis bei siekti tų problemų išsprendimo“.

Taryba rekomendacijai įgyvendinti nustatė šias priemones, terminus ir vykdytojus:

Priemonės, kuriomis Taryba siekė įgyvendinti rekomendaciją	Terminas, iki kurio Taryba įsipareigojo įgyvendinti rekomendaciją	Vykdytojai
Išanalizuoti ir susisteminti duomenis	Nuolat	Metodologijos ir mokymo skyrius

apie tobulintinas viešųjų pirkimų sistemos sritis bei siekti tų problemų išsprendimo		
--	--	--

Teigiami pokyčiai

Tarnybos intranete 2004-03-04 įdiegta sistema, kurioje nurodomi viešųjų pirkimų sistemos trūkumai, pateikiama priežasčių analizė ir siūlymai dėl problemų sprendimo. Ši sistema prieinama visiems Tarnybos darbuotojams ir administracijai. Darbuotojas, pastebėjęs problemas, neatitikimus, VPI, poįstatyminiuose teisės aktuose, kituose aktuose, susijusiuose su VPI, gali savo pastebėtą informaciją pateikti lentelėje „Problemų, susijusių su viešaisiais pirkimais, fiksavimo suvestinė“, kurią parengė Metodologijos ir mokymo skyrius. Joje įrašoma teisės akto nuostata, kelianti abejonių, žodis ar sakiny, sukuriantis problemą, pasiūlymai, kaip problemą išspręsti.

Tarnybos duomenimis, ji prisideda prie teisės aktų tobulinimo: per 2004 – 2005 m. dėl pastebėtų problemų buvo pakeista arba priimta dešimt naujų teisės aktų. Tarnybos atstovai dalyvavo visose darbo grupėse, rengusiose šių teisės aktų pakeitimus, ir teikė pasiūlymus šalinti pastebėtas problemas.

Tobulintina

Audito metu nebuvo pateikta dokumentų, patvirtinančių, kad viešųjų pirkimų tobulintinos sritys buvo sisteminamos, todėl nėra galimybės vertinti, ar teisės aktai buvo tobulinami atsižvelgiant į visas nustatytas problemines sritis.

Pastebėta, kad problemų, susijusių su viešaisiais pirkimais, fiksavimo suvestinę turi galimybę pildyti tik Tarnybos darbuotojai. Tarnybai būtų naudinga žinoti ir kitų viešųjų pirkimų proceso dalyvių nuomonę apie tobulintinas viešųjų pirkimų sistemos sritis, o tai galima būtų padaryti, pavyzdžiui, keliant problemas Tarnybos interneto svetainėje ar kitais būdais.

Auditoriaus nuomone, lentelėje „Problemų, susijusių su viešaisiais pirkimais, fiksavimo suvestinė“ keliamos problemos yra kalbinio pobūdžio, todėl tokia analizė yra neišsami.

Tarnybos atstovai raštu pritarė šioms auditoriaus pastaboms ir informavo, kad „Tarnybos interneto svetainėje bus realizuota galimybė suinteresuotiems asmenims pateikti pasiūlymus dėl teisės aktų tobulinimo. Šiuo metu tokia sistema programuojama. Be to, siekiant sustiprinti duomenų apie tobulintinas viešųjų pirkimų sritis sisteminimą Metodologijos ir mokymo skyriuje numatyta nauja pareigybė, kurios aprašyme akcentuojama viešųjų pirkimų analizė ir duomenų sisteminimas“.

Išvada

Tarnyba prisidėjo prie teisės aktų, susijusių su viešaisiais pirkimais, tobulinimo, tačiau duomenys apie tobulintinas viešųjų pirkimų sritis nesisteminami.

Rekomendacija

Sisteminti duomenis apie tobulintinas viešųjų pirkimų sistemos sritis.

8. Rekomendacija „Inicijuoti viešųjų pirkimų tvarkos reglamentavimą informacinių technologijų pirkimų srityje bei pirkimų neskelbiamų derybų būdu srityje“.

Tarnyba rekomendacijai įgyvendinti nustatė šias priemones, terminus ir vykdytojus:

Priemonės, kuriomis Tarnyba siekė įgyvendinti rekomendaciją	Terminas, iki kurio Tarnyba įsipareigojo įgyvendinti rekomendaciją	Vykdytojai
Organizuoti informacinių technologijų viešųjų pirkimų vertinimo metodikos metmenų parengimą	2003-12-31	Metodologijos ir mokymo skyrius
Kreiptis į kompetentingas institucijas dėl galimų šių priemonių sprendimo būdų.	2004 m. I ketv.	Metodologijos ir mokymo skyrius

Teigiami pokyčiai

Rekomendacija įgyvendinta trimis etapais, kurių metu buvo parengta:

1. Informacinių technologijų viešųjų pirkimų vertinimo metodika;
2. Rekomendacijos reikalavimų IT viešųjų pirkimų nustatymui. Šiame darbe aprašoma IT įsigijimų specifiška, konkurso dokumentų sudarymas, objektyvių pasiūlymų vertinimo kriterijų nustatymas ir pateikiami IT viešųjų pirkimų dokumentų pavyzdžiai.
3. Kompiuterinės įrangos techninių specifikacijų rengimo rekomendacijos.

Trečiajame etape rekomendacija buvo visiškai įgyvendinta. Tarnybos direktoriaus 2005-08-29 įsakymu Nr. 1S-31 buvo sudaryta Kompiuterinės technikos viešųjų pirkimų techninių specifikacijų rengimo rekomendacijų parengimo darbo grupė, į kurią įtraukti ir Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės atstovai. Tarnybos direktorius 2005-11-02 įsakymu Nr. 1S-46 patvirtino „Kompiuterinės įrangos techninių specifikacijų rengimo rekomendacijas“. Rekomendacijos skirtos perkančiosioms organizacijoms, kurios ruošiasi pirkti kompiuterinę įrangą, tokią kaip stacionarieji, nešiojamieji kompiuteriai, serveriai, taip pat jų atsarginės ar sudedamosios dalys.

Pasikeitus Viešųjų pirkimų įstatymui rekomendacijos dalis „Inicijuoti viešųjų pirkimų tvarkos reglamentavimą pirkimų neskelbiamų derybų būdu srityje“ yra nebeaktuali.

9. Rekomendacija „Taikyti administracinio poveikio priemones už viešųjų pirkimų tvarkos pažeidimus“.

Audito, atlikto 2003 m. rezultatai parodė, kad Tarnyba retai naudojosi jai suteikta teise skirti baudas perkančiosioms organizacijoms už viešųjų pirkimų tvarkos pažeidimus.

Tarnyba rekomendacijai įgyvendinti nustatė šias priemones, terminus ir vykdytojus:

Priemonės, kuriomis Tarnyba siekė įgyvendinti rekomendaciją	Terminas, iki kurio Tarnyba įsipareigojo įgyvendinti rekomendaciją	Vykdytojai
Nustačius Viešųjų pirkimų įstatymo pažeidimus, aktyviau taikyti administracinio poveikio priemones	Nuolat	Prevencijos ir kontrolės skyrius

Tarnybos atliekamų patikrinimų ir įvertinimų rezultatai informinami vienu iš šių būdų:

- Administracinio teisės pažeidimo protokolu;
- Tarnybos įpareigojimu perkančiajai organizacijai;
- Tarnybos raštu perkančiajai organizacijai dėl tikrinimo rezultatų.

Administracinio teisės akto pažeidimo protokolas surašomas už Viešųjų pirkimų įstatymu nustatytos viešųjų pirkimų vykdymo tvarkos ar viešojo pirkimo būdo parinkimo tvarkos pažeidimus, taip pat perkančiajai organizacijai nepašalinus įpareigojime nurodytų pažeidimų.

Teigiami pokyčiai

Tarnyboje 2004 m. buvo išnagrinėtos 26 administracinės bylos, nubausti 23 asmenys, o 2005 m. išnagrinėtos 22 administracinės bylos, nubausti 22 asmenys. Baudų už VPĮ pažeidimus 2004 m. skirta 15700 Lt., 2005 m. – 17000 Lt. Nustatytų administracinės teisės pažeidimų skaičius, palyginus su laikotarpiu 2002-01-01 – 2003-01-31, kuomet buvo surašytas tik vienas administracinio teisės pažeidimo protokolas, didėja.

Tarnybos atstovų paaiškinimu baudžiamosiomis priemonėmis, t.y. protokolų surašymu ir baudos skyrimu, užtikrinti pažeidimų skaičiaus mažėjimo negalima – tai gali užtikrinti tik nuolatinis pirkimus vykdančio personalo mokymas bei Tarnybos vykdoma Viešųjų pirkimų įstatymo taikymo prevencinė priežiūra.

10. Rekomendacija „Padidinti numatomų tikrinti rizikingų perkančiųjų organizacijų skaičių ir užtikrinti faktinį bei savalaikį jų patikrinimą nustatytais terminais“.

Auditoriai 2003 m. nustatė, jog yra didelė rizika, kad detaliam patikrinimui VPT neatrenka didelės vertės pirkimų, kuriuos vykdant netaupumas absoliučia išraiška gali būti itin reikšmingas. Į numatomų tikrinti (vertinti) perkančiųjų organizacijų sąrašą neįtrauktos kai kurios potencialiai rizikingos perkančiosios organizacijos, todėl išlieka rizika, kad ateityje galimi VP tvarkos pažeidimai bus nenustatyti. VPT beveik netikrino Vilniuje esančių perkančiųjų organizacijų.

Tarnyba rekomendacijai įgyvendinti nustatė šias priemones, terminus ir vykdytojus:

Priemonės, kuriomis Tarnyba siekė įgyvendinti rekomendaciją	Terminas, iki kurio Tarnyba įsipareigojo įgyvendinti rekomendaciją	Vykdytojai
2004 m. Prevencijos ir kontrolės skyriaus veiklos plane padidinti tikrintinų perkančiųjų organizacijų skaičių	2003-12-31	Prevencijos ir kontrolės skyrius
Patikslinti Tarnybos strateginį veiklos	2004 m. I ketv.	Finansų ir planavimo skyrius

planą		
-------	--	--

Tarnybos direktoriaus 2004-03-31 įsakymu Nr. 1S-15 patvirtintos Viešųjų pirkimų kontrolės ir jos rezultatų dokumentavimo taisyklės, kuriose nurodoma, kad viešųjų pirkimų kontrolė atliekama dviem būdais:

– Viešųjų pirkimų procedūrų vertinimas – atliekamas Tarnybai paprašius perkančiąją organizaciją pateikti bet kurio pasibaigusio ar vykdomo pirkimo dokumentus. Vertintinų pirkimų atrankos kriterijai yra nustatyti (žr. 6 psl.).

– Viešųjų pirkimų tikrinimas – atliekamas Tarnybos darbuotojui nuvykus į perkančiąją organizaciją.

Teigiami pokyčiai

Tarnyboje 2003 m. buvo atlikta 14 (iš jų 4 arba 29 proc. Vilniaus mieste), 2004 m. – 15 (iš jų 6 arba 40 proc. Vilniaus mieste), o 2005 m. – 17 (iš jų 6 arba 35 proc. Vilniaus mieste) tikrinimų perkančiose organizacijose.

Tobulintina

Vienas iš naudojamų vertinimo kriterijų yra „Atliktų kontrolinių patikrinimų skaičius“. Tarnyboje, remiantis strateginiais veiklos planais, 2003 m. buvo planuojama atlikti 14 tikrinimų, 2004 m. – 12, o 2005 m. – 15. Tačiau Tarnyba nėra pagrindusi skaičiavimais, kiek patikrinimų gali atlikti per metus su turimais darbo ištekliais ir koks yra patikrinimų poreikis. Strateginio planavimo metu Tarnybai siūlytina įvertinti šio vertinimo kriterijaus atitiktį Tarnybos strateginiams tikslams. Būtų įvertintas ir patikrinimų skaičiaus didėjimo tikslingumas ir šių patikrinimų poreikis.

Nenustatyti kriterijai, kuriais remiantis parenkami pirkimai tikrinimui. Tarnybos direktoriaus įsakyme Nr. 1S-15 nurodoma:

„viešųjų pirkimų tikrinimai atliekami:

– Tarnybos iniciatyva, kai tikrinimo objektai iš anksto nustatomi pagal tarnyboje kaupiamą informaciją ir pirkimų analizę.

– Gavus valstybės valdymo institucijų pavedimą (prašymą) arba nustačius tikrinimo būtinybę dėl kitų priežasčių“.

Tarnybos atstovo paaiškinimu, perkančiosios organizacijos parenkamos tikrinimui gaunant informaciją iš kitų institucijų (Specialiųjų tyrimų tarnybos, Valstybės kontrolės), vykdamas Seimo Antikorupcijos komisijos sprendimą, teismo pavedimu, pagal informaciją spaudoje, pagal tiekėjų pretenzijas dėl galimų įstatymo pažeidimų, remiantis Informacinių technologijų skyriaus gauta informacija apie galimus Viešųjų pirkimų įstatymo pažeidimus, nustatytus nagrinėjant ataskaitas.

Išvados:

Nėra nustatytų tikrintinų objektų atrankos kriterijų, todėl neužtikrinamas šios atrankos objektyvumas.

Atliekamų patikrinimų skaičius yra nepagrįstas poreikiu.

Rekomendacijos:

Tobulinti tikrintinų objektų atrankos procesą, nustatyti atrankos kriterijus.

Išanalizuoti viešųjų pirkimų patikrinimų poreikį ir galimybes juos atlikti per metus.

11. Rekomendacija „Skirti pakankamus darbo išteklius kontrolės funkcijų vykdymui“.

Tarnyba rekomendacijai įgyvendinti nustatė šias priemones, terminus ir vykdytojus:

Priemonės, kuriomis Tarnyba siekė įgyvendinti rekomendaciją	Terminas, iki kurio Tarnyba įsipareigojo įgyvendinti rekomendaciją	Vykdytojai
Atlikti kontrolės funkcijų analizę ir parengti siūlymus dėl kontrolės efektyvumo didinimo	2004-02-01	Tarnybos administracija, Prevencijos ir kontrolės skyrius

Teigiami pokyčiai

2006 m. buvo įsteigta daugiau pareigybių, tarp jų ir kontrolės funkcijoms vykdyti, buvo atlikti institucijos struktūriniai pokyčiai. Tarnybos direktoriaus 2006-03-09 įsakymu Nr. 1S-15 Kontrolės ir prevencijos skyriuje buvo įsteigta 14 naujų pareigybių, dvi iš jų yra naujos poskyrių vedėjų pareigybės. Darbo ištekliai kontrolės funkcijoms vykdyti padidėjo nuo 5 darbuotojų 2003 m. iki 21 darbuotojo 2006 m. Tarnybos direktoriaus 2006-03-09 įsakymu Nr. 1S-14 buvo įsteigti nauji struktūriniai padaliniai, tarp jų ir du Prevencijos ir kontrolės skyriaus poskyriai – Prevencijos ir Operatyvios kontrolės. 2003 ir 2006 m. Tarnybos organizacinės struktūros palyginimas pateiktas priede.

Tobulintina

Viešųjų pirkimų procedūrų įvertinimų skaičius pastaraisiais metais padidėjo nežymiai, nuo 356 2003 m. iki 369 2005 m., 2006 m. jų planuojama atlikti 400, tačiau vienam kontrolės funkcijas atliekančiam darbuotojui tenkantis vertinamų viešųjų pirkimo dokumentų skaičius sumažėjo nuo 71 2003 m. iki 53 2005 m., o 2006 m. jų planuojama 20. Audito metu Tarnyba apskaičiavo, kad esant 21 darbuotojui, atliekančiam pirkimo dokumentų vertinimą, yra galimybės kiekvienam iš jų atlikti 23 vertinimus per metus. Jei būtų išnaudotos šios galimybės, Tarnyboje atliekamų vertinimų skaičius per metus padidėtų 63. Taigi, Tarnyba įvertino savo galimybes prevencinių vertinimų srityje, todėl siūlytina atlikti išsamią prevencinių vertinimų poreikio analizę ir jos rezultatus derinti su galimybėmis.

Auditoriaus nuomone, analizuojant prevencinių vertinimų poreikį, reikėtų atsižvelgti į tai, kad bendros pirkimų sumos auga (2004 m.–3,76 mlrd. Lt ; 2005 m. –5,4 mlrd. Lt); perkančiųjų organizacijų skaičius išaugo maždaug nuo 570 iki daugiau nei 600; pirkimų, dėl kurių sudarytos pirkimų sutartys skaičius, palyginus 2004 ir 2005 m. I–III ketvirčius išaugo nuo 3341 iki 4304. Be to, pažeidimų

prevencija yra viena pagrindinių Tarnybos funkcijų, nustatytą Viešųjų pirkimų įstatymo 8 str. 2 d. 2 p.: „kontroliuoti, kaip atliekant pirkimus laikomasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų su jo įgyvendinimu susijusių teisės aktų reikalavimų, vykdyti šių teisės aktų pažeidimų prevenciją“. Pabrėžtina ir tai, kad, Tarnybos atstovų teigimu, vienas iš pažeidimų skaičiaus mažėjimą užtikrinančių būdų yra Tarnybos vykdoma Viešųjų pirkimų įstatymo taikymo prevencinė priežiūra.

Išvada

Yra galimybės aktyviau vykdyti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų su jo įgyvendinimu susijusių teisės aktų pažeidimų prevenciją.

Rekomendacija

Išanalizuoti Tarnyboje atliekamų viešųjų pirkimų procedūrų vertinimų poreikį per metus.

Audito metu nustatytos papildomos tobulintinos sritys, nesusijusios su 2003 m. Viešųjų pirkimų tarnybai pateiktų rekomendacijų įgyvendinimu

1. Audito metu nustatyta, kad nėra galimybės kontroliuoti VPĮ 87 str. įgyvendinimą: šis straipsnis numato, kad perkančioji organizacija, atlikdama supaprastintą pirkimą neskelbiamų supaprastintų derybų būdu ir taikant įprastą komercinę praktiką, valstybės ir savivaldybių biudžetų lėšomis, ne mažiau kaip 10 procentų visų asignavimų, numatytų biudžeto programų sąmatoje prekėms ir paslaugoms pirkti bei materialiajam turtui įsigyti, privalo skirti VPĮ 87 str. nurodytų įstaigų ir įmonių pagamintoms prekėms, teikiamoms paslaugoms ar atliekamiems darbams pirkti. Tačiau pagal Tarnybos direktoriaus 2006-01-19 įsakymu Nr. 1S-4 patvirtintas Viešųjų pirkimų ataskaitos formas nėra galimybės kontroliuoti VPĮ 87 str. įgyvendinimo.

2. Lietuvos Respublikos 2005-12-22 Viešųjų pirkimų įstatymo pakeitimo įstatymo Nr. X-471 8 str. 2d. 5p. Tarnybai priskirtos naujos funkcijos: „rinkti, kaupti ir analizuoti informaciją apie ... nustatytus viešųjų pirkimų tvarkos pažeidimus, jų pobūdį ir su jais susijusius sprendimus bei bausmes“. Viešųjų pirkimų tarnyba turi informaciją tik apie jos atliekamų viešųjų pirkimų procedūrų vertinimų ir viešųjų pirkimų tikrinimų metu nustatytus viešųjų pirkimų tvarkos pažeidimus, nes teisės aktuose nėra nustatyta, kad kitos institucijos (LR Specialiųjų tyrimų tarnyba, Vidaus audito tarnybos ir kt.), vykdydamos savo veiklą, nustačiusios viešųjų pirkimų tvarkos pažeidimus, šią informaciją teiktų Viešųjų pirkimų tarnybai. Įvairių institucijų informacijos apie tokius pažeidimus teikimas Viešųjų pirkimų tarnybai padėtų įgyvendinti minėtą įstatymo nuostatą, be to, šia informacija būtų naudinga naudotis atliekant nustatytų pažeidimų analizes, planuojant mokymų temas, apskaičiuojant atitinkamus rodiklius, teikiant siūlymus

dėl teisės aktų tobulinimo, atrenkant pirkimus prevenciniam vertinimui, teikiant informaciją valstybės ir savivaldybių institucijoms ir t.t.

Išvados:

Pagal Tarnybos direktoriaus patvirtintas Viešųjų pirkimų ataskaitos formas Viešųjų pirkimų tarnybai nėra galimybės kontroliuoti VPĮ 87 str. įgyvendinimo.

Viešųjų pirkimų tarnyba negauna visos formacijos apie kitų institucijų (LR specialiųjų tyrimų tarnybos, LR valstybės kontrolės, Vidaus audito tarnybos ir kt.) nustatytus Viešųjų pirkimų tvarkos pažeidimus.

Rekomendacijos

Viešųjų pirkimų tarnybai:

Užtikrinti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 87 str. reikalavimų įgyvendinimo kontrolę.

Lietuvos Respublikos Vyriausybei:

Rekomenduoti valstybės institucijoms informaciją apie jų nustatytus Viešųjų pirkimų tvarkos pažeidimus teikti Viešųjų pirkimų tarnybai.

Veiklos audito 4-ojo departamento
direktorė

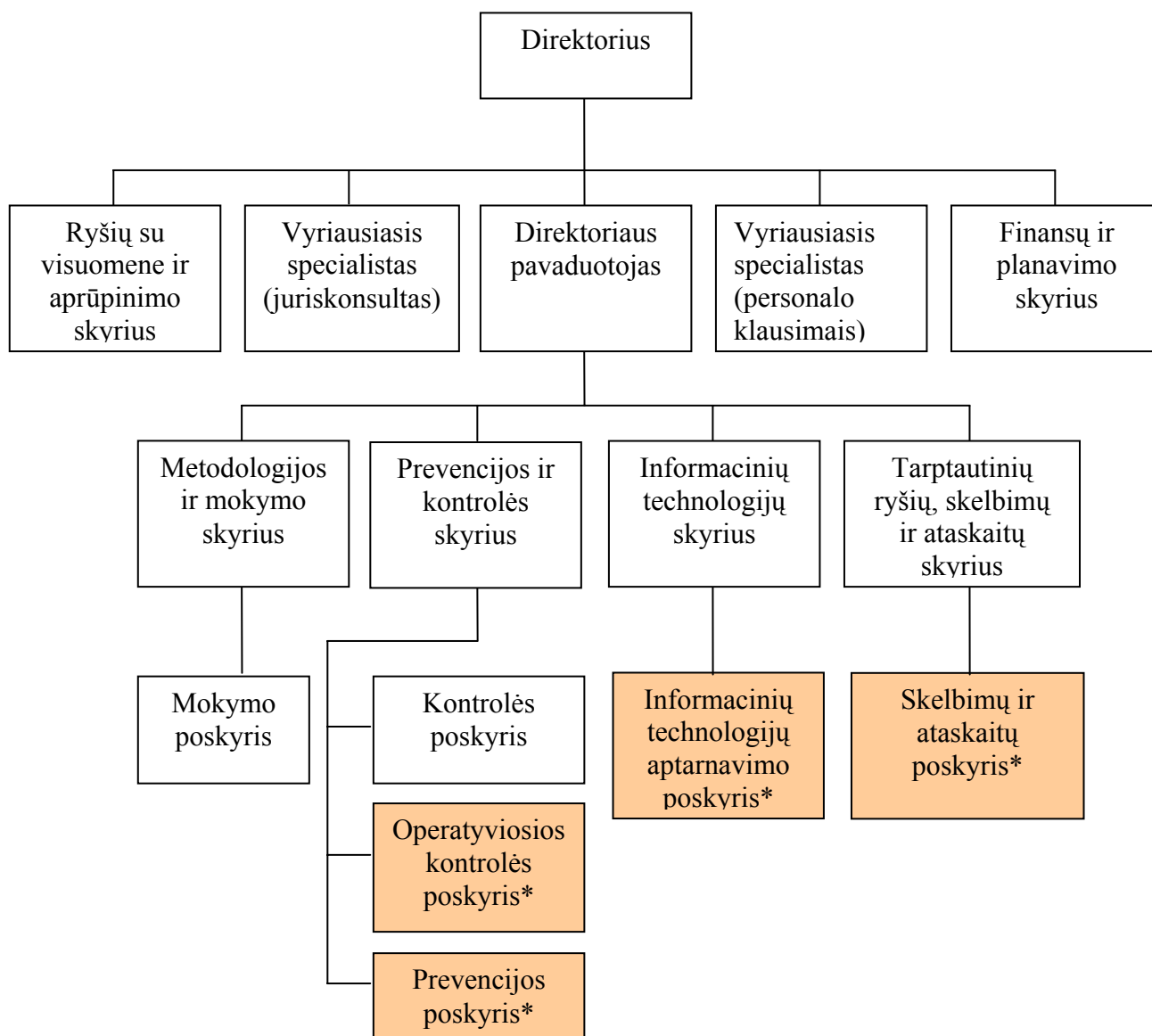
Sigita Gorovniova

Veiklos audito 4-ojo departamento
valstybinė auditorė

Irma Sabonytė

Valstybinio audito ataskaitos
 „Valstybinio audito ataskaitoje „Dėl Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės
 veiklos efektyvumo vertinimo“ pateiktų rekomendacijų įgyvendinimas“
 priedas

Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės organizacinė struktūra



* nauji struktūriniai padaliniai įsteigti Tarnybos direktoriaus 2006-03-09 įsakymu Nr. 1S-14.